

**מדינת ישראל**  
**משרד הבינוי והשיכון**  
**מינהל תכנון והנדסה**

**מכרז מס' 2010 / 9327**  
**למתן שירותים לבקרת התכנון**  
**ומתן יעוץ תכנוני**  
**בתחומי אדריכלות נוף ופיתוח**  
**למחוזות חיפה והגליל**

**דף פרסום**

מינהל תכנון והנדסה

**מכרז מס' 9327/2010 למתן שירותים לבקרת התכנון ומתן יעוץ תכנוני**

**בתחומי אדריכלות נוף ופיתוח למחוזות חיפה והגליל**

1. משרד הבינוי והשיכון (להלן: "המשרד") מזמין בזה הצעות למתן שירותי יעוץ תכנוני בתחומי אדריכלות נוף ופיתוח לכל הישובים שבטיפול מחוזות חיפה והגליל. המשרד נעזר בעבודתו, בשירותי הייעוץ התכנוני המבוקש, בין היתר, לצורך ליווי ובקרת התכנון של תכניות אב ומתאר ושלד ותכניות בניין עיר, ותכנון מפורט לביצוע של שצפ"ים, רחובות ופיתוח מבני ציבור. שעות הייעוץ הנדרשות יהיו בהיקף של עד- 720 שעות סה"כ לתקופת ההתקשרות הראשונה של 12 חודשים. מידע זה הינו לצרכי אינפורמציה כללית בלבד ואינו התחייבות של המשרד להזמנת השירותים, כולם או חלקם.

2. **רשאים להגיש הצעות למכרז מציעים העומדים בתנאי הסף הבאים:**  
יובהר כי הדרישות המוגברות לצורך תנאי – הסף (ותק וניסיון קודם) מתחייבות מאופי השירותים הנדרשים המחייבים ניסיון וותק רבים בתחום ובתכניות גדולות היקף כפי שמתכנן המשרד, הכל לצורך ליווי תהליכי התכנון וסיוע בהנחיית המתכננים, בקרה, אישור התכנון בשלבי השונים ועל כל פרטיו, ליווי הביצוע וכן סיוע ויעוץ בכל הנוגע לקידום ופיתוח תחום הפיתוח והנוף במשרד: הנחיות תכנון, פרוגרמות, תעריפים וכו'.

א. בעל תואר אדריכל נוף רשוי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958 ותקנותיו.  
ב. רשאים להגיש הצעות, אדריכל נוף רשוי שהוא יועץ עצמאי או תאגיד או שותפות או משרד תכנון, אשר עוסקים באדריכלות נוף, ובלבד שהיועץ אשר מוצע מטעמם יהיה אחד מהבעלים או השותף הבכיר והוא עומד בעצמו בתנאי הסף במכרז והוא אשר יבצע אישית את כל שרותי הייעוץ וכל יתר ההתחייבויות הכרוכות בהסכם.  
ג. בעל ניסיון מוכח במהלך עשר השנים האחרונות, בהכנה ו/או ליווי תכנון ובקרת תכנון של פרויקטים מטעם גוף או רשות עירוניים/ממשלתיים/ציבוריים של הפרויקטים הבאים באופן מצטבר: 1. לפחות 2 תבועות הכוללות נספחי בינוי ופיתוח ק.מ. 500:1 בהיקף של כ-1000 יח"ד למרבית שלביהן כ"א. 2. שצפ"ים בהיקף כולל של לפחות 50 דונם ולא פחות מ-3 דונם לאחד. 3. תכנון מפורט לביצוע לרבות בדיקת אומדנים של פיתוח נופי ל-2 מבני ציבור לפחות. (משהב"ש יתחשב רק בתב"עות שהוכנו ו/או לוו ע"י המציע ואושרו ע"י המזמין להגשה לועדות הסטוטוריות בעשר השנים האחרונות וכן רק בשצפ"ים ובפיתוח נופי למבנים שהוכנו ע"י המציע ואושרו לביצוע ו/או בוצעו ע"י המזמין בעשר השנים האחרונות)

\* ידיעת השפה העברית על בוריה (כולל כושר הבעה בכתב ובע"פ) הכרחית. על המציע לצרף ולהציג כל הוכחה לגבי השכלתו הכשרתו וניסיונו בתחומים המבוקשים כמפורט לעיל.

**3. אינם רשאים להגיש הצעות למכרז:**

- א. אין להגיש הצעה משותפת ע"י מספר מציעים.
- ב. מי שעוסק בתחום הקבלנות בענף הבניה והפיתוח.

**4. תקופת ההתקשרות:**

א. משך ביצוע השירותים הנדרשים הוא לתקופה של 12 חודשים מיום חתימת החוזה ע"י כל מוסמכי החתימה של המשרד.

- ב. למשרד הבינוי והשיכון שמורה זכות ברירה (אופציה) להאריך תוקף החוזה וביצוע השירותים לתקופות נוספות שלא תעלינה על שנה אחת (במצטבר התקשרות של שנתיים, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה), כפי שיקבע המשרד מעת לעת בהתאם להחלטת וועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב ולחוק התקציב.
5. את חוברת המכרז ניתן לקבל במשרד הבינוי והשיכון ק. הממשלה מזרח ירושלים, מינהל תכנון והנדסה, בבנין א' קומה 1 חדר 1004, בימי א' – ד' בין השעות 12:00 – 9:00 כנגד תשלום של 200 ₪ (אשר לא יוחזרו). תשלום סכום זה יש לבצע בבנק הדואר לחשבון מס' 4-05036-0 עבור משרד הבינוי והשיכון. תוך ציון מס' המכרז ע"ג טופס התשלום. מסירת חומר לרוכש תיעשה כנגד הצגת קבלה מקורית מבנק הדואר על תשלום כאמור. רק רכישת חוברת המכרז מקנה לרוכש זכות להגיש הצעה בהתאם לתנאי המכרז. זכות זו אינה ניתנת להסבה.
6. את ההצעות יש למסור במעטפה חתומה כפולה כשעל גוף המעטפה החיצונית יצוין מספר המכרז **9327/2010**. את הצעת המחיר הכספית (טופס ב- 2) יש להגיש בעותק אחד בלבד שיסומן כמקור במעטפה סגורה פנימית. על גב המעטפה הפנימית יצוין מספר המכרז **9327/2010** וכן יצוין שם המציע, כתובתו ומספר הטלפון שלו. על ההצעה להימצא בתיבת המכרזים במשרד הבינוי והשיכון ק. הממשלה מזרח - ירושלים, שייח ג'ארח בנין א', קומת קרקע, חדר הדואר המרכזי לא יאוחר מיום **א', 12/12/10 עד שעה 12:00**.
7. שמירת זכויות:  
פרסום זה הינו לידיעה כללית בלבד ואין באמור כדי לחייב את משרד הבינוי והשיכון בכל צורה שהיא. התנאים המחייבים הם אלה המופיעים בחוברת המכרז.

ועדת המכרזים

מכרז מס' 9327/2010

**למתן שירותים לבקרת התכנון ומתן יעוץ תכנוני**  
**בתחומי אדריכלות נוף ופיתוח למחוזות חיפה והגליל**

1. משרד הבינוי והשיכון (להלן: "המשרד") מזמין בזה הצעות למתן שירותי יעוץ תכנוני בתחומי אדריכלות נוף ופיתוח לכל הישובים שבטיפול מחוזות חיפה והגליל. המשרד נעזר בעבודתו, בשירותי הייעוץ התכנוני המבוקש, בין היתר, לצורך ליווי ובקרת התכנון של תכניות אב ומתאר ושלד ותכניות בניין עיר, ותכנון מפורט לביצוע של שצפ"ים, רחובות ופיתוח מבני ציבור.

שעות הייעוץ הנדרשות יהיו בהיקף של עד- 720 סה"כ לתקופת ההתקשרות הראשונה של 12 חודשים. מידע זה הינו לצרכי אינפורמציה כללית בלבד ואינו התחייבות של המשרד להזמנת השירותים, כולם או חלקם.

**רשאים להגיש הצעות למכרז מציעים העומדים בתנאי הסף הבאים:**

2. **יובהר כי הדרישות המוגברות לצורך תנאי – הסף (ותק וניסיון קודם) מתחייבות מאופי השירותים הנדרשים המחייבים ניסיון וותק רבים בתחום ובתכנון גדולות היקף כפי שמתכנן המשרד, הכל לצורך ליווי תהליכי התכנון וסיוע בהנחיית המתכננים, בקרה, אישור התכנון בשלבי השונים ועל כל פרטיו, ליווי הביצוע וכן סיוע ויעוץ בכל הנוגע לקידום ופיתוח תחום הפיתוח והנוף במשרד: הנחיות תכנון, פרוגרמות, תעריפים וכו'.**

א. בעל תואר אדריכל נוף רשוי הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח – 1958 ותקנותיו.

ב. רשאים להגיש הצעות, אדריכל נוף רשוי שהוא יועץ עצמאי או תאגיד או שותפות או משרד תכנון, אשר עוסקים באדריכלות נוף, ובלבד שהיועץ אשר מוצע מטעמם יהיה אחד מהבעלים או השותף הבכיר והוא עומד בעצמו בתנאי הסף במכרז והוא אשר יבצע אישית את כל שרותי הייעוץ וכל יתר ההתחייבויות הכרוכות בהסכם.

ג. בעל ניסיון מוכח במהלך עשר השנים האחרונות, בהכנה ו/או ליווי תכנון ובקרת תכנון של פרויקטים מטעם גוף או רשות עירוניים/ממשלתיים/ציבוריים של הפרויקטים הבאים באופן מצטבר: 1. לפחות 2 תבועות הכוללות נספחי בינוי ופיתוח ק.מ. 500:1 בהיקף של כ-1000 יח"ד למרבית שלביהן כ"א. 2. שצפ"ים בהיקף כולל של לפחות 50 דונם ולא פחות מ-3 דונם לאחד. 3. תכנון מפורט לביצוע לרבות בדיקת אומדנים של פיתוח נופי ל-2 מבני ציבור לפחות. (משהב"ש יתחשב רק בתב"עות שהוכנו ו/או לוו ע"י המציע ואושרו ע"י המזמין להגשה לועדות הסטוטוריות בעשר השנים האחרונות וכן רק בשצפ"ים ובפיתוח נופי למבנים שהוכנו ע"י המציע ואושרו לביצוע ו/או בוצעו ע"י המזמין בעשר השנים האחרונות)

\* ידיעת השפה העברית על בוריה (כולל כושר הבעה בכתב ובע"פ) הכרחית.  
על המציע לצרף ולהציג כל הוכחה לגבי השכלתו הכשרתו וניסיונו בתחומים המבוקשים  
כמפורט לעיל.

**3. אינם רשאים להגיש הצעות למכרז:**

- א. אין להגיש הצעה משותפת ע"י מספר מציעים.
- ב. מי שעוסק בתחום הקבלנות בענף הבניה והפיתוח.

**4. תקופת ההתקשרות:**

- א. משך ביצוע השירותים הנדרשים הוא לתקופה של **12** חודשים מיום חתימת החוזה ע"י כל מוסמכי החתימה של המשרד.
- ב. למשרד הבינוי והשיכון שמורה זכות ברירה (אופציה) להאריך תוקף החוזה וביצוע השירותים לתקופות נוספות שלא תעלינה על שנה אחת (במצטבר התקשרות של שנתיים, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה), כפי שיקבע המשרד מעת לעת בהתאם להחלטת וועדת המכרזים ובכפוף למגבלות התקציב ולחוק התקציב.

**5. פרוט השירותים המבוקשים בתחומי תכנון נוף ופיתוח:**

- א. יעוץ תכנוני למינהל תכנון והנדסה בנושאי תכנון נוף ופיתוח במחוזות חיפה והגליל.
- ב. סיוע ויעוץ בהכנת הנחיות תכנון, תעריפי תכנון, פרוגרמות, סטנדרטים לתכנון ולביצוע ונהלים בנושאי תכנון ופיתוח נוף לרבות השתתפות בוועדות משרדיות ובינמשרדיות, ככול שיידרש.
- ג. הנחיות וליווי מתכננים בפרויקטים המתוכננים ונבנים ע"י משהב"ש במחוזות חיפה והגליל בכל שלבי התכנון והביצוע לרבות השתתפות בישיבות ליווי בכל מקום שיידרש, לרבות במשרד הראשי בירושלים.
- ד. ניתוח, בקרה ואישור התכנון בכל שלביו על כל מרכיביו בתכניות שיועברו לבדיקתו לפי דרישת המנהל בהתאם לחוזה.
- ה. סיוע בהכנת חוזי תכנון ובבדיקת חשבונות תכנון בתכניות שהועברו לבדיקתו לפי דרישת המנהל בהתאם לחוזה.
- ו. סיוע ויעוץ מקצועי תכנוני לוועדות משרדיות ובינמשרדיות, בכל הנוגע לתכניות שהועברו לבדיקתו ע"י המנהל לפי החוזה. השתתפות עפ"י דרישה וצורך בישיבות.
- ז. ליווי הביצוע לרבות ביקור באתרים בארץ במחוזות חיפה והגליל, עפ"י דרישה וצורך.
- ח. כל שירות נוסף במידה ויידרש הכרוך והמתחייב למתן השירותים האמורים לעיל.

**6. אופן הגשת ההצעה ומסמכים נדרשים:**

א. המעוניין להשתתף במכרז, יגיש למשרד הבינוי והשיכון את הצעתו חתומה, מלאה ושלמה **בחמישה העתקים**. עותק אחד יסומן כמקור ויכלול את כל המסמכים המקוריים שבהצעה למכרז.

ב. את ההצעות יש למסור במעטפה חתומה כפולה כשעל גוף המעטפה החיצונית יצוין מספר המכרז **9327/2010**. את הצעת המחיר הכספית (טופס ב- 2) יש להגיש בעותק אחד בלבד שיסומן כמקור במעטפה סגורה פנימית. על גב המעטפה הפנימית יצוין מספר המכרז **9327/2010** וכן יצוין שם המציע, כתובתו ומספר הטלפון שלו. על ההצעה להימצא בתיבת המכרזים במשרד הבינוי והשיכון ק. הממשלה מזרח - ירושלים, שייח ג'ארח בנין א', קומת קרקע, חדר הדואר המרכזי לא יאוחר מיום **א' 12/12/10 עד שעה 12:00**.

ג. משלוח ההצעה בדואר או ע"י שירות הובלה כלשהי, יהיה באחריות הבלעדית של המציע. הצעה שלא תימצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, מכל סיבה שהיא, **לא תשתתף במכרז, לא תובא לדיון ותיפסל על הסף**.

ד. כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה עד ליום **12/03/11**

ה. ההצעה תוגש תוך התייחסות מלאה לנדרש ועל פי המתכונת המובאת בנספחים.

**7. הצעת נותן השירותים תכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:**

חובה לצרף את המסמכים הבאים:

א. חוברת המכרז החתומה על כל דף על ידי המציע.

ב. "טופס הגשת ההצעה" בנוסח המצורף, כנספח ב' למכרז לרבות הצעה לשכר טרחה כנדרש בסעיף 12 ב' להלן.

ג. תיאור מפורט של המציע, פירוט השכלתו, התמחותו וניסיונו הרלוונטי בתחומים הנדרשים, בסעיף 2. יש לצרף קורות חיים, תעודות, אישורים ואסמכתאות אחרות.

ד. רשימת הגופים אשר המציע ביצע עבורם שירותים, בנושאים שנדרשו בסעיף 2.

פירוט עבודות שביצע המציע בנושאים המפורטים בסעיף 2.

יש לצרף אישורים ואסמכתאות לביצוע העבודות, המלצות, שם ממליץ, מס' טלפון.

ה. כל האישורים הנדרשים לפי חוק העסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, שני אישורים או אישור משולב של:

\* אישור מס-הכנסה על ניהול ספרי חשבונות.

\* אישור מע"מ לעוסק מורשה.

ו. העתק שובר תשלום חתום ע"י בנק הדואר **ע"ס 200 ש"ח** לרכישת מסמכי המכרז.

ז. מסמך תשובות לשאלות הבהרה, חתום ע"י המציע.

**8. מילוי ההצעה:**

- א. למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בחוברת מכרז זו, והוא חייב למלא את הצעתו על כל הפרטים הנדרשים ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, לרבות החוזה.
- ב. כל שינוי שיעשה על ידי המציע בטופס ההצעה, בתנאי החוזה ובנספחיו ו/או כל הסתייגות על ידי תוספת בגוף המסמכים, או במסמך נפרד, או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ואף עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- ג. משרד הבינוי והשיכון רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהם המסמכים הנדרשים.

**9. שמירת זכויות:**

- א. אין משרד הבינוי והשיכון מתחייב לקבל את ההצעה בעלת השקלול הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא.
- ב. המשרד רשאי להחליט על הוספה ו/או הפחתה ו/או אי הזמנה של חלק מהשירותים נשוא מכרז זה.
- ג. מופנית בזאת תשומת לב המציעים לאיסור ניגוד העניינים כאמור בסעיף 13 להלן.

**10. אמות המידה:**

- בבחירת הזוכה ייקח המשרד בחשבון את הקריטריונים הבאים:
- הזוכה בפניה לקבלת הצעות יבחר על פי אמות מידה המשלבות בין שער שכר הטרחה המבוקש על ידי המציע (20%) ובין הערכת איכות ההצעה (80%) והמציעים, כישוריהם, ניסיונם ומידת התאמתם הצפויה למילוי המטלות המפורטות במכרז זה.

**שלבים בבחירת ההצעה:**

- א. תנאי הכרחי להערכתה של הצעה הינו עמידה **בתנאי הסף**.
- ב. **בשלב הראשון** תנופינה ההצעות שאינן עומדות בתנאי הסף.
- ג. **בשלב השני** תיעשה הערכת איכות המציעים על ידי צוות הערכה של המשרד שלא יידע, באותו שלב, מהו שכר הטרחה המבוקש על ידי כל אחד מהמציעים. הערכת המציעים תעשה על פי אמות מידה של ניסיון מקצועי וכישורים של המציע. הערכת האיכות תעשה לפי המפורט בטבלת הערכת הצעות. המציעים יהיו רשאים לצרף להצעותיהם, לפי שיקול דעתם, מידע ונתונים העשויים להיות רלוונטיים לצורך הבחינה המתוארת לעיל.
- בנוסף, צוות ההערכה שיבחן את ההצעות, יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדני, לבקש מהמציעים או מי מהם, בכל שלב, נתונים ומידע נוספים ובכלל זה רשאי המשרד לערוך ראיונות עם המציע ו/או אנשי הצוות המוצעים.

איכות ההצעות תוערכנה בציונים בין 100 – 1. רק הצעה שאיכותה תוערך בציון 75 ומעלה תעלה לשלב השלישי.

ד. **בשלב השלישי** ובתנאי שנמצאו לפחות חמש הצעות שעמדו בתנאים המפורטים בסעיפים א' ו-ב' תיבדקנה הצעות המחיר ביחס לחציון הצעות המחיר. (חציון - איבר, שמספר האיברים הגדולים ממנו או שווים לו, שווה למספר האיברים הקטנים ממנו או שווים לו. כאשר מספר האיברים זוגי, האיבר מורכב משני איברים סמוכים, שמספר האיברים הגדולים או שווים לגדול מביניהם, שווה למספר האיברים הקטנים או שווים לקטן מביניהם).

הצעת מחיר שתהיה גבוהה או נמוכה מחציון הצעות מחיר, ביותר מ 15% תיפסל. "במקרה בו החציון מורכב משני איברים, בדיקת הצעות המחיר תהיה מול ממוצע המחירים של שני האיברים האמורים".

במידה ובשלב הזה אמורות להיפסל מחצית או יותר מההצעות שעמדו בתנאים המפורטים בסעיפים א' ו-ב' או שקיימות פחות מחמש הצעות – לא יופעל שלב זה כלל וכל ההצעות יעברו לשלב הרביעי.

ה. **בשלב הרביעי** ישוקללו ציוני הערכות איכות המציעים עם גובה שכר הטרחה המוצע על ידי כל אחד מהמציעים באופן המפורט בהמשך. להערכת איכות המציעים יינתן משקל של 80% מהציון הסופי ולשיעור שכר הטרחה יינתן משקל של 20% מהציון הסופי וההצעה שתזכה בניקוד המרבי – תזכה.

### **טבלת הערכת הצעות – הערכת איכות ההצעה**

#### **א. אופן הדרוג**

צוות הערכה יעניק ניקוד על פי התרשמות בכל אחד מהתחומים שיפורטו להלן. כל תחום יקבל משקל בהתאם לנקבע להלן אשר יוכפל בניקוד לאותו תחום.

ציון איכות משוקלל של ההצעה יתקבל מסיכום המכפלות של הניקוד במשקל היחסי של כל תחום בהערכה. לאחר מכן ייערך חישוב בו ההצעה האיכותית ביותר תיחשב כמלוא ה-80%, ייתר ההצעות תנוקדנה לפי הנוסחה הבאה:

$$\text{הניקוד המשוקלל להערכה הנידונה} = 80\% \times \text{ההערכה הנידונה}$$

ההערכה הגבוהה ביותר

#### **11. אמות המידה:**

בבחינת איכות ההצעות ייקח המשרד בחשבון את הקריטריונים הבאים:

א. איכות ההצעה- הערכה מקצועית (לפי אמות המידה המפורטות להלן): (100 נקודות להן יינתן משקל של 80% בשקלול הסופי עם ציון המחיר)

1. ניסיון קודם של המציע בהכנה או בליווי תכנון ובקרת תכנון של תכניות בנין עיר הכוללות נספחי בינוי ופיתוח ק.מ.500:1. (45 נקודות)

משהב"ש יתחשב בניסיון מוכח של המציע, אשר הכין בעצמו או שימש בארץ מטעמו של גוף ציבורי מוכר, ללוות ולהנחות, לבקר ולאשר תכנון נופי של תכניות בנין עיר ונספחי בינוי

ופיתוח ק.מ. 1: 500 אשר תוכננו ע"י מתכנן אחר, וזאת כדי לוודא עמידה בסטנדרטים ובהנחיות של אותו גוף ציבורי.

משהב"ש יתחשב רק בניסיון מוכח בעשר השנים האחרונות בלבד ורק בתב"עות שהוכנו ו/או לוו ע"י המציע ואושרו ע"י המזמין להגשה לועדות הסטטוטוריות בעשר השנים האחרונות.

בהערכת המציע משהב"ש יתחשב בנתוני הפרויקטים, לרבות כמות, אפיון והיקף יח"ד של כל פרויקט ובהמלצות המזמין.

**2. ניסיון קודם של המציע בהכנה או בבקרת ואישור תכנון מפורט לביצוע של שצפ"ים (25 נקודות).**

משהב"ש יתחשב בניסיון מוכח של המציע בארץ אשר הכין בעצמו או שימש מטעמו של גוף ציבורי מוכר ללוות, להנחות, לבקר ולאשר תכנון מפורט לביצוע של שצפ"ים. משהב"ש יתחשב רק בשצפ"ים אשר אושרו לביצוע ע"י המזמין או בוצעו בעשר השנים האחרונות.

בהערכת המציע משהב"ש יתחשב בנתוני הפרויקטים, לרבות כמות, אפיון והיקף כספי של כל פרויקט ובהמלצות המזמין.

**3. ניסיון קודם של המציע בהכנה או בבקרת תכנון מפורט ואישור לביצוע של פיתוח מבני ציבור מטעמו של גוף ציבורי מוכר. (10 נקודות).**

משהב"ש יתחשב בניסיונו של המציע אשר הכין בעצמו או שימש בארץ מטעמו של גוף ציבורי מוכר, ללוות, להנחות, לבקר ולאשר תכנון מפורט של פיתוח מבני ציבור. משהב"ש יתחשב רק במבנים שאושרו לביצוע ע"י המזמין או בוצעו בעשר השנים האחרונות.

בהערכת המציע משהב"ש יתחשב בנתוני הפרויקטים לרבות כמות, אפיון והיקף כספי של כל פרויקט ובהמלצות המזמין.

**4. בעל ניסיון בהכנת הנחיות לתכנון ו/או ניסיון בהכנת תקינה ישראלית ו/או ניסיון בהכנת חקיקה ו/או ניסיון בהכנת מפרטים כלליים ו/או שרותי יעוץ בנושאים הקשורים לתחומי אדריכלות נוף ופיתוח בעשר השנים האחרונות (12 נקודות).** משהב"ש יתחשב רק בניסיון של המציע בעשר השנים האחרונות.

**5. סמיכות גאוגרפית למחוזות חיפה והגליל (8 נקודות) :**

הישוב בו מתגורר היועץ \_\_\_\_\_.

המרחק ממקום המגורים לנצרת-עילית לאורך רשת כבישים הארצית הקיימת \_\_\_\_\_.

המשרד יהא רשאי לראיין ולהשתמש בכל שיטה הנראית לו לבדיקת איכותם, ניסיונם וכישוריהם של המציעים בכדי להתרשם מהם ולברר פרטים אודות הצעתם.

**ב. קביעת הניקוד להצעת המחיר (20%)**

שיטת הניקוד להצעת המחיר תיקבע בהתאם ליחס בין הצעת המחיר הזולה ביותר והיקרה ביותר, מבין אותן הצעות שעברו את תנאי הסף :

$$X\% = \frac{\text{ההצעה היקרה ביותר}}{\text{פחות 1}}$$

ההצעה הזולה ביותר

**א. כאשר :  $X=10\%$  ופחות**

הצעת המחיר הזולה ביותר תיחשב כמלוא ה- 20%, ייתר ההצעות תנוקדנה לפי הנוסחה הבאה (יש לקרוא מימין לשמאל):

$$\text{ניקוד מחיר להצעה נבדקת} = 20\% X \frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{ההצעה הנידונה}}$$

**ב. כאשר :  $X=10\%$  בין ל 27% (כולל)**

הצעת המחיר הזולה ביותר תיחשב כמלוא ה- 20%, הצעת המחיר היקרה ביותר תיחשב כ- 10%, ייתר ההצעות תנוקדנה במדרג ביניהן לפי הנוסחה הבאה (יש לקרוא מימין לשמאל):

$$\text{ניקוד מחיר להצעה נבדקת} = 10\% X \frac{\text{ההצעה היקרה ביותר}}{\text{פחות (ההצעה הנידונה)}} + 10\%$$

(ההצעה היקרה ביותר) פחות (ההצעה הזולה ביותר)

**ג. כאשר :  $X=10\%$  יותר מ- 27%**

הצעת המחיר הזולה ביותר מבין ההצעות שעברו את תנאי הסף תיחשב כמלוא ה- 20%, הצעת המחיר היקרה ביותר מבין ההצעות שעברו את תנאי הסף תיחשב כ- 0%, ייתר ההצעות תנוקדנה במדרג ביניהן לפי הנוסחה הבאה (יש לקרוא מימין לשמאל):

$$\text{ניקוד למחיר להצעה נבדקת} = 20\% X \frac{\text{ההצעה היקרה ביותר}}{\text{פחות (ההצעה הנידונה)}} - 20\%$$

(ההצעה היקרה ביותר) פחות (ההצעה הזולה ביותר)

**ריכוז הניקוד הכולל להצעה**

תחום הערכה	משקל	סה"כ ניקוד
ניקוד איכות ההצעה	80%	
ניקוד הצעת המחיר	20%	
סה"כ ניקוד משוקלל להצעה		

במקרה של ניקוד זהה, יקבע הזוכה ע"י המשרד ע"פ ניקוד ציון האיכות הגבוה יותר מבין הזחים (מידת הדיוק : 2 ספרות אחרי הנקודה) במקרה שגם ציון האיכות זהה תבוצע הגרלה לקביעת המציע הזוכה.

### **ב. הצעת המחיר**

1. המציע יגיש הצעת מחיר ע"ג טופס הצעת מחיר לאחוז הנחה מסך של **202.4** ₪ לשעה ללא מע"מ שהם 80% משכר יועץ 2' בתעריף יועצים לניהול של משרד האוצר.
2. למען הסר ספק הצעת המחיר היא סופית וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא לרבות שירותי משרד, הדפסות, עבודות מזכירות, צילומים, דואר, הוצאות ושעות נסיעה וכו', למעט מע"מ, הנדרשים לביצוע השירותים.
3. שכר הטרחה יעודכן כאמור בנספח ב'1 לחוזה – תשלומים ליועץ
4. מובא לידיעת המשתתפים כי קיימת אפשרות לביצוע "פקטורינג" עפ"י נוהל החשב הכללי – "פעילות פקטורינג".

### **12. ניגוד עניינים**

- א. היועץ לא יועסק ע"י משהב"ש ו/או ע"י החברות המנהלות מטעם משהב"ש במהלך התקופה בה הוא נותן שירותי יועץ.
- ב. המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז, הרי הוא ו/או מי מטעמו לא יעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולותיו לפי החוזה שיחתם ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו לפי החוזה.
- ג. כמו כן יהיה על היועץ לדווח למנהל מעת לעת על עיסוקיו האחרים על מנת שייקבע ע"י המשרד שאין בעיסוקיו משום ניגוד אינטרסים עם פעילותו לפי חוזה זה.
- קביעת המשרד תהא סופית והיועץ יפעל בהתאם להוראות היועצת המשפטית של המשרד.
- ד. המציע ו/או מי מטעמו מתחייבים שלא לייצג במישרין או בעקיפין כל חברה, מוסד, רשות, אדם או גוף כלשהו (להלן: "גוף") בפני משרד הבינוי והשיכון.
- ה. המציע יודיע למשרד הבינוי והשיכון לאתגר על כל חשש להיווצרות מצב של ניגוד עניינים בין המציע וכל מי מטעמו לבין ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

### **13. מהזוכה יידרש**

- א. לחתום על ההסכם (ראה נספח ג' למכרז) בדבר ביצוע השירותים בהתאם לדרישות המכרז ופרטי ההצעה שיאושרו על ידי משרד הבינוי והשיכון.
- ב. להמציא ערבות בנקאית להבטחת ביצוע השירותים וההסכם בנוסח המצורף כנספח ג' להסכם. הערבות תהא לפקודת משרד הבינוי והשיכון, בסך של **8,500** ₪ ההתקשרות

ואשר תהיה בתוקף למשך תקופת ההתקשרות + 6 חודשים או ביטוח מקצועי כנדרש  
בנספח ג1 לחוזה, הכל לפי החלטת המשרד.

ג. להגיש למשרד הבינוי והשיכון את החוזה וחתום כחוק על ידי המורשים מטעמו  
ובצירוף הערבות האמורה, תוך 7 יום מיום הודעת הזכייה ממשרד הבינוי והשיכון.

14. את חוברת המכרז ניתן לקבל במשרד הבינוי והשיכון ק. הממשלה מזרח ירושלים,  
מינהל תכנון והנדסה, בניין א', קומה 1, חדר 1004 בימי א' – ד' בין השעות 12:00 –  
9:00 כנגד תשלום של 200 ₪ (אשר לא יוחזרו). תשלום סכום זה יש לבצע בבנק הדואר  
לחשבון מס' 0-05036-4 עבור משרד הבינוי והשיכון. תוך ציון מס' המכרז ע"ג טופס  
התשלום. מסירת חומר לרוכש תיעשה כנגד הצגת קבלה מקורית מבנק הדואר על  
תשלום כאמור.

רק רכישת חוברת המכרז מקנה לרוכש זכות להגיש הצעה בהתאם לתנאי המכרז. זכות  
זו אינה ניתנת להסבה.

15. שאלות יש להפנות בכתב במינהל תכנון והנדסה משרד הבינוי והשיכון בפקס

02-5847798, לידי גילת לווינגר ו/או באמצעות דואר אלקטרוני

לכתובת [gilatl@moch.gov.il](mailto:gilatl@moch.gov.il) וזאת עד ליום **05/12/10** עד שעה 12:00.

16. משרד הבינוי והשיכון יענה לשאלות בכתב. לא תהיה אפשרות אחרת לקבל מידע או  
לברר פרטים כלשהם בהקשר למכרז זה. כל התשובות יופצו לרוכשי המכרז, יחתמו ע"י  
המציע ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

משרד הבינוי והשיכון

ועדת מכרזים

נספח א' למכרז (בוטל)  
**נספח ב' 1 – טופס הגשת הצעה**

לכבוד  
משרד הבינוי והשיכון  
קריית הממשלה  
מזרח ירושלים.

**הנדון: הצעה למכרז 9327/2010 למתן שירותים לבקרת התכנון ומתן יעוץ תכנוני בתחומי  
אדריכלות נוף ופיתוח למחוזות חיפה והגליל**

1. אני החתום מטה, מציע בזה את שירותי לביצוע השירותים שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. רצ"ב בזה הצעתי המפורטת בהתאם לנדרש במכרז.
4. הריני מתחייב כי הצעתי זו תהא בתוקף עד ליום **12/03/11**
5. קראתי את נוסח ההסכם המצורף למכרז אני מסכים לאמור בו ומודיע כי ההסכם מהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי זו, ומתחייב לחתום על ההסכם ולצרף הערבות הנדרשת בהסכם תוך 7 יום מהודעת משרד הבינוי והשיכון על זכייתי במכרז.
6. אם לא אמלא אחר התחייבויותי, כולן או חלקן, יהיה המשרד רשאי לראות בהצעה כבטלה מעיקרה, לבטל את ההסכם שנחתם – אם נחתם ולחלט כפיצוי מוסכם את הערבות שנמסרה לקיום החוזה. כן יהיה המשרד רשאי להתקשר בחוזה עם כל גוף ככל שימצא לנכון.
7. אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.
8. הריני מביא לידיעתכם הפרטים הבאים:

שם המציע \_\_\_\_\_  
מספר מזהה \_\_\_\_\_  
כתובת המשרד \_\_\_\_\_  
מספר טלפון \_\_\_\_\_ פקסימיליה \_\_\_\_\_ נייד \_\_\_\_\_  
שמות הבעלים \_\_\_\_\_



ב. ניסיון של המציע במהלך עשר השנים האחרונות בהכנה או בליווי ובקרת התכנון של תכניות בנין עיר, הכוללות נספחי בינוי ופיתוח ק.מ. 1: 500 ( כמפורט בסעיף 12 במסמכי המכרז- אמות מידה סעיף א (1)

יש למלא עפ"י סדר כרונולוגי ולצרף אישורים ואסמכתאות והמלצות במידה ויש.

מקום בארץ	תיאור הפרויקט (התב"ע)	שם המזמין מטעמו בוצע ליווי התכנון והבקרה	מועד ביצוע הבקרה	מועד אישור התב"ע	מס' יח"ד בפרויקט	שטח הפרויקט (בדונמים)	סוג/סוגי הבינוי בפרויקט	התב"ע כללה נספחי בינוי ופיתוח	איש קשר של המזמין+ הטלפון

ג. ניסיון של המציע בהכנה או בליווי תכנון, בקרה ואישור תכנון מפורט לביצוע של שצפ"ים לרבות בדיקת מפרטים ואומדנים. ( כמפורט בסעיף 12 במסמכי המכרז- אמות מידה סעיף 19ב)

יש למלא עפ"י סדר כרונולוגי ולצרף אישורים ואסמכתאות והמלצות במידה ויש.

מקום בארץ	תיאור הפרויקט	שם המזמין מטעמו בוצעה בקרת התכנון	היקף כספי של הפרויקט (ע"פ אומדן מתכנן)	שטח בדונמים	שיפוע ממוצע של השטח	איש קשר של המזמין + טלפון

ד. ניסיון קודם של המציע בהכנה או ליווי תכנון, בקרה ואישור תכנון מפורט לביצוע של פיתוח נופי למבני ציבור. ( כמפורט בסעיף 12 במסמכי המכרז- אמות מידה סעיף 19ג)

**מדינת ישראל**  
**משרד הבינוי והשיכון**  
**מינהל תכנון והנדסה**



מקום בארץ	תיאור הפרויקט	שם המזמין מטעמו בוצעה בקרת התכנון	מועד ביצוע הבקרה	שטח המגרש	אחוז שיפוע ממוצע של המגרש	איש קשר של המזמין + טלפון

ה. בעל ניסיון בהכנת הנחיות לתכנון ו/או ניסיון בהכנת תקינה ישראלית ו/או ניסיון בהכנת חקיקה ו/או ניסיון בהכנת מפרטים כלליים בנושאים הקשורים לתחומי אדריכלות נוף ופיתוח במהלך עשר השנים האחרונות. ( כמפורט בסעיף 12 במסמכי המכרז - אמות מידה סעיף א (5) )

יש לפרט הניסיון : סוג המוצר ( הנחיות/תקנות/ מפרטים כללים וכו' ) , תפקיד , מטעם מי הועסק המציע , מועד ותקופת העסקה , עבור מי הוכן , סטטוס הכנה. ( בתהליך יאושר )

ו. נא לציין מקום מגוריו של היועץ \_\_\_\_\_ ומרחק נסיעה עד נצרת-עילית \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 חתימת המציע

\_\_\_\_\_  
 חותמת המציע

\_\_\_\_\_  
 תאריך

בצירוף חותמת התאגיד (למחוק אם מיותר)

**טופס ב' 2 הצעת מחיר כספית**

לכבוד  
משרד הבינוי והשיכון  
קריית הממשלה  
מזרח ירושלים

**הנדון: הצעה למכרז 9327/2010**

הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ובהתאם לנדרש במכרז, הריני מגיש בזאת הצעה מחיר לשירותים המבוקשים:

שכר הטירחה המוצע על ידי הינו:

מחיר בסיסי בש"ח ללא מע"מ	אחוז הנחה המוצע	מחיר לשעה בש"ח אחרי הנחה ללא מע"מ
202.4		

במקרה של סתירה בין " אחוז הנחה" למחיר שעה – "אחוז ההנחה" הוא הקובע

למען הסר ספק הצעת המחיר היא סופית וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא לרבות שירותי משרד, הדפסות, עבודות מזכירות, צילומים, דואר, הוצאות נסיעה וכו', למעט מע"מ, הנדרשים לביצוע השירותים.

חתימת המציע

חותמת המציע

תאריך

בצירוף חותמת התאגיד (למחוק אם מיותר)

**אישורים נוספים – מצורפים**

- העתק תעודת רישום ברשם החברות או השותפויות לפי העניין מצ"ב כן / לא
- אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים מצ"ב כן / לא
- העתק שובר תשלום בגין רכישת מסמכי המכרז מצ"ב כן / לא
- פרוטוקול הבהרות חתום ע"י המציע מצ"ב כן / לא
- תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים מצ"ב כן / לא
- במדור לאדריכלות נוף.

**מדינת ישראל**  
משרד הבינוי והשיכון  
מינהל תכנון והנדסה  
הסכם לשירותי יועץ



שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2010.

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת על ידי המורשים לחתום בשמה כדין (להלן :  
"משרד הבינוי והשיכון").

מצד אחד

לבין

(להלן : "היועץ")

מצד שני

הואיל ומשרד הבינוי והשיכון מעוניין בקבלת שירותי יועץ \_\_\_\_\_  
והואיל והיועץ הצהיר כי לו הידע והכישורים הנדרשים לביצוע השירותים  
האמורים.

והואיל והיועץ זכה במכרז מס' **9327/2010** (המכרז) וההצעה מהווים חלק בלתי נפרד  
(מהסכם זה)

והואיל והיועץ מסכים לבצע את השירותים כקבלן עצמאי ובתנאי הסכם זה.

אי לכך הותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. היועץ מתחייב לבצע את שירותי הייעוץ בתחומים שונים כמפורט בנספח א'  
המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה. (להלן : "שירותי הייעוץ").
3. א. משרד הבינוי והשיכון ממנה את אדר' קרלוס דרינברג אדריכל ראשי במינהל  
תכנון והנדסה להיות ממונה מטעמו בכל הקשור לביצוע הסכם זה (להלן :  
"המנהל").

- ב. היועץ ייתן את השירותים הקבועים בחוזה בהתאם להנחיותיו המקצועיות של המנהל.
- ג. משרד הבינוי והשיכון רשאי להחליף את המנהל בכל עת וללא קבלת הסכמת היועץ לכך.
- ד. המנהל רשאי למנות בא-כח ולהעניק לו או להם את כל סמכויותו לביצוע הסכם זה או מקצתן.
4. א. היועץ מצהיר בזה כי הוא בעל ידע ורקע מתאימים בכל הנוגע לשירותי הייעוץ המפורטים בנספח א' להסכם זה.
- ב. היועץ מצהיר כי ברשותו כח – אדם מקצועי ומיומן, בעל ידע, ניסיון, כלים וכל דבר אחר הדרוש לצורך ביצוע שירותי הייעוץ וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- ג. היועץ מתחייב כי שירותי הייעוץ וכל יתר ההתחייבויות הכרוכות בהסכם יבוצעו אישית על ידו.
- ד. היועץ מתחייב לבצע שירותי הייעוץ והפעולות הכרוכות בכך לפי מיטב הנוהג המקצועי, במומחיות ובמקצועיות הדרושים, בהתאם לכל דין ולשביעות רצונו המוחלטת של המנהל.
5. א. היועץ מתחייב לקבל את הנחיות המנהל בכל הנוגע למטרות ומטלות שירותי הייעוץ.
- ב. המנהל רשאי לבדוק את טיב רמת שירותי הייעוץ ואת מידת ההתקדמות בביצוע שירותי הייעוץ. כן רשאי הוא לבדוק אם היועץ מבצע כהלכה הוראות הסכם זה.
- היועץ מתחייב לאפשר ולסייע למנהל לבצע את הבדיקה בכל עת
- ג. היועץ מתחייב לדווח למנהל על ביצוע והתקדמות שירותי הייעוץ ובכל הנוגע להסכם זה בכתב ובעל פה. כן מתחייב היועץ לדווח כאמור בכל עת על פי דרישת המנהל.

6. היועץ מתחייב לפעול בכל הדרכים האפשריות לביצוע שירותי הייעוץ, לרבות נסיעות קיום פגישות וכיוצ"ב.
7. היועץ מתחייב שלא לעשות שינויים כלשהם בביצוע שירותי הייעוץ ללא הסכמת המנהל שניתנה לכך בכתב מראש.
8. א. תוקף ההסכם הינו לתקופה של 12 חודשים מיום חתימת שני מורשי החתימה במשרד ועד יום \_\_\_\_\_, בכפוף למגבלות התקציב.
- ב. משרד הבינוי והשיכון שומר לעצמו הזכות להאריך תוקף השירותים לתקופות נוספות כפי שיקבע על ידי המשרד בכל פעם ולא יותר מ-1 שנה נוספת (ובסה"כ תקופת התקשרות של 2 שנים במצטבר, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה), הכל בהתאם להחלטת ועדת המכרזים, במגבלות התקציב וחוק התקציב.
9. א. תמורת ביצוע שירותי הייעוץ, לשביעות רצון המנהל ומילוי מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, ישלם משרד הבינוי והשיכון ליועץ סך של \_\_\_\_\_ ש"ח לשעה לא כולל מע"מ, בגין ביצוע שירותיו, כמפורט בטופס הצעת המחיר שבהצעה אשר מהווה נספח ב' למכרז.
- ב. למען הסר ספק, מובהר בזה כי שכר הטרחה המפורט בס"ק א' לעיל הינו סופי וכולל את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא לרבות שירותי משרד, שעות והוצאות נסיעה, הדפסות עבודות מזכירות, צילומים, דואר, הנדרשים לביצוע השירותים ולא יתווספו אליו כל תוספות אחרות מכל סוג שהוא עד לתשלום בפועל.
- ג. שכר הטרחה יעודכן בהתאם לאמור בנספח ב-1 לחוזה
- ד. היועץ יגיש לאישור המנהל חשבון בו יפורטו, בין היתר, שירותי הייעוץ שבוצעו ומספר שעות מתן השירותים.
- החשבון יוגש לאישור המנהל בנוסח המצורף בזה בנספח ב' להסכם זה.
- התשלום בגין כל חשבון יפרע בהתאם למועדי התשלום כמופיע בנספח ב' לחוזה, ובלבד ששירותי הייעוץ בוצעו לשביעות רצונו המלאה של המנהל,

לרבות הגשת כל המסמכים הקשורים לאבן הדרך לתשלום.

10. א. התפוקות כתוצאה מביצוע שירותי הייעוץ לרבות זכויות יוצרים בהם, יהיו קנינו הבלעדי של משרד הבינוי והשיכון.
- ב. כל ידע, מסקנות, ממצאים, תוכניות מכל סוג שהוא ו/או תוצאות שיופקו ו/או יפותחו תוך ביצוע שירותי הייעוץ יהיו ו/או יועברו לבעלות משרד הבינוי והשיכון בלבד וליועץ לא תהיה כל זכאות עליהם. היועץ לא ישתמש בהם או יתיר לאדם אחר כלשהו ללא מתן הסכמה מראש בכתב לכך מאת המנהל.
- ג. היועץ מצהיר כי כל הנתונים שיצטברו בידיו במסגרת ביצוע שירותי הייעוץ יהיו רכוש הבלעדי של משרד הבינוי והשיכון והיועץ מתחייב למסרם למשרד הבינוי והשיכון בכל עת על פי דרישת המנהל.
- ד. היועץ מתחייב לשמור בקפדנות על כל חומר שנמסר לו על ידי משרד הבינוי והשיכון במקום ובאמצעים לשביעות רצונו של המנהל.
11. היועץ ישא באחריות הבלעדית לביצוע שירותי ייעוץ, ויהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד שייגרם למשרד הבינוי והשיכון עקב ותוך כדי ביצוע שירותי הייעוץ.
12. היועץ יהיה אחראי לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו על ידו או על ידי מי מטעמו תוך ביצוע שירותי הייעוץ לרכושו של מנהל משרד הבינוי והשיכון.
13. היועץ יהיה אחראי וישפה את משרד הבינוי והשיכון על כל פיצוי ו/או נזק ו/או כל תשלום אחר אשר משרד הבינוי והשיכון ישלם לאדם כלשהו כתוצאה מביצוע שירותי הייעוץ ו/או מאי ביצועם בין אם נדרש לשלמו על פי פסק דין או בכל דרך אחרת.
14. א. היועץ לא יועסק ע"י משהב"ש ו/או ע"י חברות מנהלות מטעם משהב"ש במהלך התקופה בה הוא נותן שירותי יעוץ.
- ב. היועץ מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו לא יעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולותיו לפי ההסכם ולא ימצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים עם פעולותיו לפי ההסכם.
- ג. כמו כן יהיה על היועץ לדווח למנהל מעת לעת על עיסוקיו האחרים על מנת

שיקבע ע"י המשרד שאין בעיסוקיו משום ניגוד אינטרסים עם פעילותו לפי הסכם זה. קביעת המשרד תהא סופית והיועץ יפעל בהתאם להוראות היועצת המשפטית של המשרד.

ד. היועץ ו/ או מי מטעמו מתחייבים שלא לייצג במישרין או בעקיפין כל חברה, מוסד רשות, אדם או גוף כלשהו (להלן: "גוף") בפני ו/ או כלפי משרד הבינוי והשיכון.

ה. היועץ יודיע למשרד הבינוי והשיכון לאלתר על כל חשש להיווצרות מצב של ניגוד ענייניים בין היועץ וכל מי מטעמו לבין ביצוע השירותים נשוא הסכם זה.

15. א. היועץ מצהיר, כי הוא, ו/או מי מטעמו משמשים כקבלן עצמאי בכל הקשור לביצוע הסכם זה, כי היחסים בין משרד הבינוי והשיכון לביןם הם יחסים שבין מזמין לבין קבלן עצמאי המבצע את ההזמנה ו/או המספק ידע ושירותים. מוסכם כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למנהל להדריך או להורות, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.

ב. היועץ מצהיר כי אין בין משרד הבינוי והשיכון לבין מי מטעמו יחסי עובד ומעביד לכל מטרה שהיא וכי אינו רוכש ולא ירכוש כל זכויות הקיימות בין עובד לבין מעביד מכח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי ולא יהיה הוא ו/או מי מטעמו זכאי לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה הוראה שניתנה על פיו או בקשר עם ביטול או סיום ההסכם או הפסקת ביצוע שירותי הייעוץ.

ג. היועץ מצהיר כי הוא וכל מי מטעמו מנועים מלתבוע ו/או לדרוש ממשרד הבינוי והשיכון כל תביעה ו/או דרישה הקשורה לקבלת זכויות הקיימות מכח יחסי עובד מעביד. היועץ מתחייב כי ישפה את משרד הבינוי והשיכון על כל תשלום אשר משרד הבינוי והשיכון יחויב לשלם, אם יחויב, למי מטעם היועץ עקב זכויות מכח יחסי עובד מעביד.

ד. היועץ מצהיר כי ידוע לו שלא ינוכה משכר הטרחה המשולם לו, כל סכום עבור ביטוח לאומי וכי משרד הבינוי והשיכון אינו מפריש סכום כלשהו לביטוח לאומי עבורו.

- ה. היועץ מצהיר כי הוא יודע כי משרד הבינוי והשיכון ינכה משכר טרחתו מס הכנסה כמקובל לגבי קבלנים עצמאיים.
16. למען הסדר הטוב יובהר כי מקום מושבו העיקרי של היועץ ו/או מי מטעמו לא יהיה במשרד הבינוי והשיכון ולפיכך לא יוקצה לו חדר, מזכירה טלפון וכדומה.
17. היועץ מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו לא ישתמשו בתוארם כיועץ על פי הסכם זה אלא לצורך פעילות במסגרת הסכם זה בלבד.
18. היועץ מתחייב לא להסב הסכם זה או כל חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך מראש הסכמה בכתב של המנהל. ההסכמה באמור לעיל, אינה פוטרת את היועץ מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין.
19. א על אף האמור בהסכם זה, משרד הבינוי והשיכון רשאי בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיומו על ידי משלוח הודעה מוקדמת בכתב על כך ליועץ 15 ימים לפחות קודם לתאריך סיום ההסכם, על פי ההודעה. משרד הבינוי והשיכון לא יהיה חייב לנמק את רצונו להביא לידי סיום ההסכם, והיועץ לא יהיה זכאי לכל תשלום, הוצאה ו/או נזק, למעט התשלום עבור שירותי הייעוץ, שבוצעו לפי הוראות הסכם זה, עד לתאריך סיום ההסכם על פי ההודעה.
- ב. הביא משרד הבינוי והשיכון הסכם זה לידי סיומו, כאמור בסעיף זה, ימסור היועץ כל חומר המהווה רכוש משרד הבינוי והשיכון כאמור בהסכם זה ו/או מסמכים אחרים הקשורים בביצוע שירותי הייעוץ ויחול האמור בסעיף 21 (ב) להלן.
20. הפר היועץ אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה, יהיה חייב לשלם למשרד הבינוי והשיכון פיצויים בעד נזקים והפסדים שנגרמו לו כתוצאה מההפרה כאמור, בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא משרד הבינוי והשיכון זכאי לקבל נגד היועץ כל סעד משפטי אחר, או על פי כל דין.

21. א. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 19,20 רשאי משרד הבינוי והשיכון לבטל מיד את ההסכם כאשר היועץ הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה, והיועץ לא תיקן את ההפרה, לאחר התראה על כך מאת המנהל, תוך הזמן שנקבע בהתראה.
- ב. בוטל ההסכם כאמור בסעיף קטן א' יהיה משרד הבינוי והשיכון רשאי למסור את עבודות היועץ לגורם אחר ולהשתמש לצורך זה במסמכים, דוחות, הצעות, ניתוחים, המלצות וכו' הקשורים בעבודות היועץ אשר הוכנו על ידי היועץ עד לביטול ההסכם ללא תשלום של כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהוא בעד השימוש במסמכים כאמור.
22. משרד הבינוי והשיכון יהיה רשאי לקזז כל סכום המגיע ממנו על פי הסכם זה כל חוב המגיע לו בין אם נובע מהסכם זה ובין בדרך אחרת, וכן כל חוב קצוב אחר.
- הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של משרד הבינוי והשיכון לגבות החוב האמור בכל דרך אחרת.
23. קיבל היועץ תשלומים מעל למגיע לו עפ"י הסכם זה יחזירם משרד הבינוי והשיכון תוך 15 יום ממועד דרישתו בכתב, בתוספת ריבית פיגורים המתפרסמת ע"י החשב הכללי במשרד האוצר, מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל. אין האמור לעיל גורע מזכותו של משרד הבינוי והשיכון לקזז את תשלומי היתר בתוספת הריבית כאמור, מכל סכום המגיע ממנו ליועץ או לגבותם בכל דרך אחרת.
24. אם היועץ ו/או מי מטעמו נעשו בלתי כשירים לפעולה משפטית, או הוצא נגדם צו לכינוס נכסים, או פורק, או מי מטעמו נפטר חו"ח, פשט רגל, ייחשב הדבר כאילו ההסכם בוטל בעקבות אותו אירוע.
25. א. היועץ מתחייב כי הוא ו/או מי מטעמו ישמרו בסוד, לא יעבירו, לא ימסרו או יביאו לידיעת כל אדם שהוא כל ידיעה וכל נתון שהגיע אליהם בקשר עם שירותי הייעוץ ו/או עם ביצועם הן בעת ביצוע שירותי הייעוץ והן לפני או אחרי ביצועם.
- היועץ מצהיר בזה כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה

עבירה על חוק העונשין תשל"ז – 1977. כמו כן מתחייב היועץ כי הוא ו/או מי מטעמו ישמרו בסודיות את כל הנתונים שימסרו לו ושיהיו ברשותו עקב ותוך כדי ביצוע שירותי הייעוץ.

ב. מוסכם ומוצהר כי התחייבויות היועץ וכל מי מטעמו לעניין אבטחת מידע ושמירה על סודיות אינן מוגבלות בזמן והן תעמודנה בתוקפן אף במקרה של ביטול הסכם ו/או ההתקשרות מסיבה כלשהי.

26. א. להבטחת התחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה, ימציא היועץ למשרד הבינוי והשיכון עובר לחתימת הסכם זה ערבות בנקאית צמודה בסך של **8,500 ש"ח** ובנוסף המצ"ב כנספח ג'. משהב"ש רשאי להסתפק בביטוח מקצועי בהתאם לנספח ג'1 לחוזה במקום הערבות – לפי שיקול דעתו. הערבות או הביטוח יהיו בתוקף למשך 6 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות.

ב. אין בגובה הערבות או במימושה ע"י המשרד כדי לגרוע מזכותו של המשרד לקבל פיצויים בגין הפרת ההסכם ע"י היועץ.

27. א. היועץ מצהיר כי הינו "עוסק מורשה" בהתאם לחוק מס ערך מוסף תשל"ו – 1976.

ב. כל תשלום ליועץ מותנה בהגשת חשבונית מס כשמשמעותה בחוק מס ערך מוסף תשל"ו – 1976 על ידי היועץ לגזברות משרד הבינוי והשיכון.

28. לא יהא תוקף לשינוי בחוזה זה ובתנאיו או לכל ויתור, אורכה או הנחה אלא אם נעשה על ידי שינוי מפורש לחוזה אשר יעשה בכתב ובחתימת מורשי החתימה של המשרד.

29. חוק הפרשנות יחול על הסכם זה. לצורך פרשנות רואים הסכם זה כחיקוק כשמשמעותו בחוק האמור.

30. ההוצאה הכרוכה בהסכם זה כפופה לאמור בחוק התקציב השנתי.

31. כתובות הצדדים הן :  
משרד הבינוי והשיכון , קריית הממשלה שיח ג'ראת, מזרח ירושלים.  
היועץ : \_\_\_\_\_

ולראיה באו הצדדים על החתום

\_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_                      \_\_\_\_\_  
היועץ                      חשב המשרד                      משרד הבינוי והשיכון

### נספח א' לחוזה

- א. יעוץ תכנוני למינהל תכנון והנדסה בנושאי תכנון נוף ופיתוח במחוזות חיפה והגליל.
- ב. סיוע ויעוץ בהכנת הנחיות תכנון, תעריפי תכנון, פרוגרמות, סטנדרטים לתכנון ולביצוע ונהלים בנושאי תכנון ופיתוח נוף לרבות השתתפות בועדות משרדיות ובינמשרדיות, ככול שיידרש .
- ג. הנחיות וליווי מתכננים בפרויקטים המתוכננים ונבנים ע"י משהב"ש במחוזות חיפה והגליל בכל שלבי התכנון והביצוע לרבות השתתפות בישיבות ליווי בכל מקום שיידרש, לרבות במשרד הראשי בירושלים .
- ד. ניתוח, בקרה ואישור התכנון בכל שלביו על כל מרכיביו בתכניות שיועברו לבדיקתו לפי דרישת המנהל בהתאם לחוזה.
- ה. סיוע בהכנת חוזי תכנון ובבדיקת חשבונות תכנון בתכניות שהועברו לבדיקתו לפי דרישת המנהל בהתאם לחוזה.
- ו. סיוע ויעוץ מקצועי תכנוני לוועדות משרדיות ובינמשרדיות, בכל הנוגע לתכניות שהועברו לבדיקתו ע"י המנהל לפי החוזה. השתתפות עפ"י דרישה וצורך בישיבות.
- ז. ליווי הביצוע לרבות ביקור באתרים בארץ במחוזות חיפה והגליל, עפ"י דרישה וצורך.
- ח. כל שירות נוסף במידה ויידרש הכרוך והמתחייב למתן השירותים האמורים לעיל.



**נספח ב'1 לחוזה – תשלומים ליועץ**

**סדר תשלומים**

סדר התשלומים ליועץ עבור כל השירותים המבוקשים בחוזה זה, לשביעות רצונו המלאה של המשרד ובהתאם להצעת המחיר בפנייה לקבלת הצעות – יהיה כמפורט להלן:  
מועד התשלום הממשלתי – התקופה שבין היום ה-15 לבין היום ה-24 בכל חודש לועזי (כולל שני ימים אלו).

1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
4. יודגש כי הזמן בו יוחזרו חשבוניות לצורך בירור על ידי המנהל או החשבות לא יובא בחשבון לצורך חישוב ימי האשראי
5. **כללי הצמדה** :

**על אף האמור בכל מקום בחוזה זה יובהר כי בהתקשרות לתקופה של 18 חודש מחירי ההתקשרות לא יוצמדו למדד.**

שכר הטרחה של הקבלן במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות אינו צמוד למדד המחירים לצרכן או לכל מדד אחר. בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות, כפי שנקבע במכרז. תיווסף הצמדה החל מהחודש ה-19 להתקשרות ותחול על יתרת הסכום שטרם שולמה, בהתאם להפרש בין מדד הבסיס, שיהווה המדד הנקוב בתום 18 חודשים של ההתקשרות לבין המדד הקובע – האחרון הידוע במועד הגשת החשבונית.

אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה ממועד האחרון להגשת הצעות, כפי שנקבע במכרז, תעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הקובע במועד/י הגשת החשבון/ות. יובהר כי לא תינתן הצמדה מעבר לנאמר לעיל. למען הסר ספק, חישוב ההצמדה יעשה רק על יתרת הסכום שטרם שולמה.

6. הכל בהתאם להוראות החשכ"ל המעודכנות.

7. לכל תשלום של המשרד ליועץ יתווסף מע"מ כדין.

**נספח ג' לחוזה – כתב ערבות לקיום תנאי החוזה**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות לקיום תנאי החוזה במכרז מס'**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_  
הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_  
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ ( במילים )  
( \_\_\_\_\_ )  
שיוצמד למדד המחירים לצרכן \_\_\_\_\_ מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף  
הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב")

בקשר עם הזמנה/חוזה \_\_\_\_\_  
אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב  
בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא  
שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_  
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח  
שכתובתו \_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_  
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

**נספח ג'-1' לחוזה**

**אישור על קיום ביטוחים של "יועץ"**  
**("יועץ" – מתכנן, מודד, יועץ ארכאולוגיה, יועץ אקוסטי, יועץ איכות הסביבה,**  
**שמאי, יועץ חשמל יועץ מים וכיוב')**  
**לכבוד**  
**משרד הבינוי והשיכון**

(להלן - "המזמין")

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור על קיום ביטוחים של \_\_\_\_\_ (להלן: "היועץ")**  
**בגין עבודות על פי הסכם מיום \_\_\_\_\_ (להלן: "השירותים")**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו ליועץ פוליסות לביטוח בגין ביצוע השירותים ו/או כללנו את השירותים בפוליסות קיימות של היועץ, כמפורט להלן:

א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הצבור ("בטוח צד שלישי"), על פי דין, בגבולות אחריות בסך: **250,000 דולר לתובע, למקרה ולתקופה.**

ב. ביטוח אחריות מקצועית על פי דין בגבולות אחריות בסך: -

**100,000 דולר לתובע, למקרה ולתקופה שנתית.**

ג. ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, המועסקים על ידי היועץ, בגבולות אחריות בסך: לתובע 1,500,000 דולר ו- למקרה ולתקופה 5,000,000 דולר.

2. תקופת הביטוח היא החל מ- \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_ (כולל).

3. למטרות הפוליסות הנ"ל "המבוטח" בפוליסות יהיה – היועץ ו/או המזמין (הפוליסות יכסו אחריות כלשהי של המזמין ועובדיו בגין מעשיו ו/או מחדליו של היועץ בביצוע השירותים).

ה"מזמין" לעניין אישור זה – משרד הבינוי והשיכון ו/או הרשות המקומית שבשמה פועל משרד הבינוי והשיכון.

4. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים:

א. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין ועובדיו, למעט כלפי מי שגרם לנזק במתכוון.

ב. סעיף אחריות צולבת, אולם ביטוח אחריות מקצועית אינו מכסה את אחריות המזמין כלפי היועץ.

# מדינת ישראל

## משרד הבינוי והשיכון

### מינהל תכנון והנדסה



- ג. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת היועץ ו/או ביוזמתו ו/או לשנוי תנאיהן לרעה, אלא לאחר שנמסור ליועץ ולמזמין הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- ד. היקף הכיסוי בפוליסות לביטוח צד שלישי ולבטוח חבות מעבידים לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח (או, בהתאם לזהות המבטחים: פוליסות "אש-כל" של חברת מגדל או "מנוביט" של חברת מנורה או "פסגה" של חברת הפניקס/הדר או "מפעלים" של חברת הראל) (מחק את המיותר).
- ה. הודעות למזמין על-פי אישור זה ימסרו למשרד הבינוי והשיכון בלבד.
5. תנאים מיוחדים לעניין ביטוח אחריות מקצועית: -
- (1) הביטוח מכסה את אחריותו של היועץ ועובדיו בגין נזקים לגוף, נזקים לרכוש ונזקים כספיים שאינם נובעים מנזקים לגוף ו/או לרכוש כתוצאה מהפר חובה מקצועית שמקורה במעשה ו/או מחדל טעות או השמטה במסגרת תפקידיו ומקצועו של היועץ.
- (2) הננו מאשרים כי אם פוליסת הביטוח הינה על בסיס "מועד הגשת תביעה", יראו תביעה כאילו הוגשה במועד אם המבוטח הודיע לנו במהלך תקופת הביטוח על קבלת תובענה, או מכתב תביעה או מידע ממקור כלשהו בדבר קרות מקרה ביטוח לרבות הודעה על נסיבות העלולות להוות בעתיד עילה להגשת תביעה נגד היועץ בעתיד.
- (3) לאחר תום תקופת הביטוח או ביטול הביטוח בחברתנו, על-ידי המבטח שלא עקב אי תשלום פרמיה, תחול תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים, ויראו כל תביעה ו/או אירוע עליהם תימסר הודעה במהלך תקופה זאת, בגין אירוע שקרה לאחר התאריך הרטרואקטיבי ולפני תום תקופת הביטוח המקורית, כאילו נמסרה עליהם הודעה במהלך תקופת הביטוח המקורית. סעיף זה לא יחול אם התביעה כנגד היועץ מכוסה בפוליסה אחרת שנערכה עבורו. על-אף האמור לעיל, לעניין תקופת הגילוי במקרה של ביטול הביטוח מחמת אי תשלום הפרמיה, יהיה המזמין רשאי לרכוש עבור עצמו את תקופת הגילוי במקרה כאמור על-ידי תשלום בגין חוב הפרמיה בהתאם לסיכום שיוסכם בין המזמין לבינינו. הודעת המזמין על הפעלת הזכות תימסר לנו תוך 30 יום ממועד כניסת ביטול הביטוח לתוקף. מסר לנו המזמין הודעה כאמור תהיה תקופת הגילוי בתוקף ממועד כניסת ביטול הביטוח לתוקף.
- (4) הביטוח כולל כיסוי רטרואקטיבי מהמועד בו החל היועץ בביצוע השירותים עבור המזמין.
- (5) ההשתתפות העצמית של היועץ בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת אינה עולה על \$ 10,000.
- (6) פוליסת הביטוח אינה מחריגה אחריות הנובעת מאי יושר של עובדי היועץ, חריגה מסמכות בודיעין של עובדי היועץ, מעשה במתכוון מצד עובדי היועץ.
- (7) פוליסת הביטוח אינה מחריגה אחריות הנובעת מאובדן מסמכים ו/או אמצעי מידע אחרים שנמסרו ליועץ.
6. היועץ לבדו אחראי לתשלום דמי הבטוח עבור כל הפוליסות ולתשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועות בהן.

**מדינת ישראל**  
**משרד הבינוי והשיכון**  
**מינהל תכנון והנדסה**



7. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו, ולגבי המזמין הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בבטוחי המזמין מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המזמין להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי המזמין וכלפי מבטחיו.
8. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה.
9. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בהם מחויב היועץ בקשר עם ביצוע השירותים, ולפיכך לא יחול בו או בפוליסות שינוי לרעה אלא לאחר מתן הודעה כאמור בסעיף 4(ג) לעיל.

\_\_\_\_\_

חתימת חברת הביטוח

\_\_\_\_\_

תאריך

רשימת הפוליסות:

פוליסת אחריות חוקית כלפי הציבור \_\_\_\_\_

פוליסה לאחריות מקצועית \_\_\_\_\_

פוליסת חבות מעבידים \_\_\_\_\_

פרטי סוכן הביטוח: \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

**אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:**

<u>מס'</u>	<u>מתאריך</u>	<u>עד תאריך</u>	<u>חתימה וחותמת חברת הביטוח</u>

\_\_\_\_\_ חתימה

**נספח ד' לחוזה – הצהרה על התחייבות לשמירה על סודיות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ העובד ב \_\_\_\_\_  
בתפקיד \_\_\_\_\_  
מתחייב לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם,  
ידיעה שהגיע אלי בקשר עם השירותים ו/או ביצועם.

אני הח"מ מצהיר בזה כי ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי זו מהווה עבירה לפי  
החוק לתיקון דיני עונשין (בטחון המדינה), התשי"ז – 1957.

כמו כן, אני החתום מטה מתחייב לשמור בסודיות את כל הנתונים שיימסרו לי  
ושיהיו ברשותי עקב ותוך ביצוע השירותים.

-----  
חתימה

-----  
תאריך

**נספח ה' לחוזה - הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_  
המשמש בתפקיד של \_\_\_\_\_ בקשר עם חוזה מס' \_\_\_\_\_  
של משרד הבינוי והשיכון, מצהיר כי לא אעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם  
פעולותיי לפי חוזה זה ולא אמצא במצב בו קיימת אפשרות ממשית לניגוד עניינים. אלא  
אם תאושר פעילות זו על ידי המשרד מראש ובכתב.

\_\_\_\_\_ **חתימת המצהיר**

\_\_\_\_\_ **תאריך**